

BLACKBOARD COLABORATE ULTRA PARA ALUMNOS EN U-TAD

Maria del Pilar Lopez Frutos

U-TAD

Departamento de e-learning

Contenido











1.	¿Qué es Blackboard Collaborate Ultra?	2
2.	¿Qué navegador debo usar?	3
3.	¿Cómo accedo a una sesión?	3
4.	El entorno de sesión.....	4
4.2	Herramientas del menú sesión	5
4.3	Panel Collaborate	5
4.4	Cambio de vista	7
5.	¿Cómo configuro la cámara y el micrófono?	8
6.	Grabaciones.....	9

1. ¿Qué es Blackboard Collaborate Ultra?


Es una solución de conferencias web simple, práctica y fiable creada para la educación y la capacitación. La herramienta está totalmente integrada en nuestra herramienta LMS Blackboard.

Para acceder a Blackboard Collaborate Ultra, puedes hacerlo desde tu asignatura, en el menú lateral derecho, acceso a clases virtuales.

Detalles y acciones

-  Lista
[Ver a los participantes de su curso](#)
-  Descripción del curso
[Ver la descripción del curso](#)
-  Grupos del curso
[Crear y administrar grupos](#)
-  Blackboard Collaborate
[Unirse a la sesión](#) ▼
-  Sala del curso
[Marcar asistencia](#)
-  Anuncios
[Crear anuncio](#)
-  Libros y herramientas
[Ver herramientas del curso y de la institución](#)
-  Bancos de preguntas
[Administrar bancos de preguntas](#)
-  OneDrive
[Conectar la cuenta](#)
-  Vista preliminar de los estudiantes
[Ingresar al modo de vista preliminar de los estudiantes](#)

Una vez que se accede se muestra la herramienta de colaboración, desde donde puedes acceder a la sala del curso.

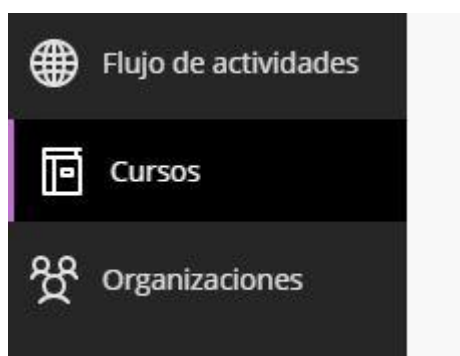
-  Blackboard Collaborate
[Unirse a la sesión](#) ▼
-  Sala del curso
[Marcar asistencia](#)

2. ¿Qué navegador debo usar?











Si bien Collaborate admite todos los navegadores, con Chrome™ o Firefox® se obtiene la mejor experiencia en S.O Windows. En un Mac®, la mejor experiencia se obtiene con Safari® y VoiceOver.

3. ¿Cómo accedo a una sesión?

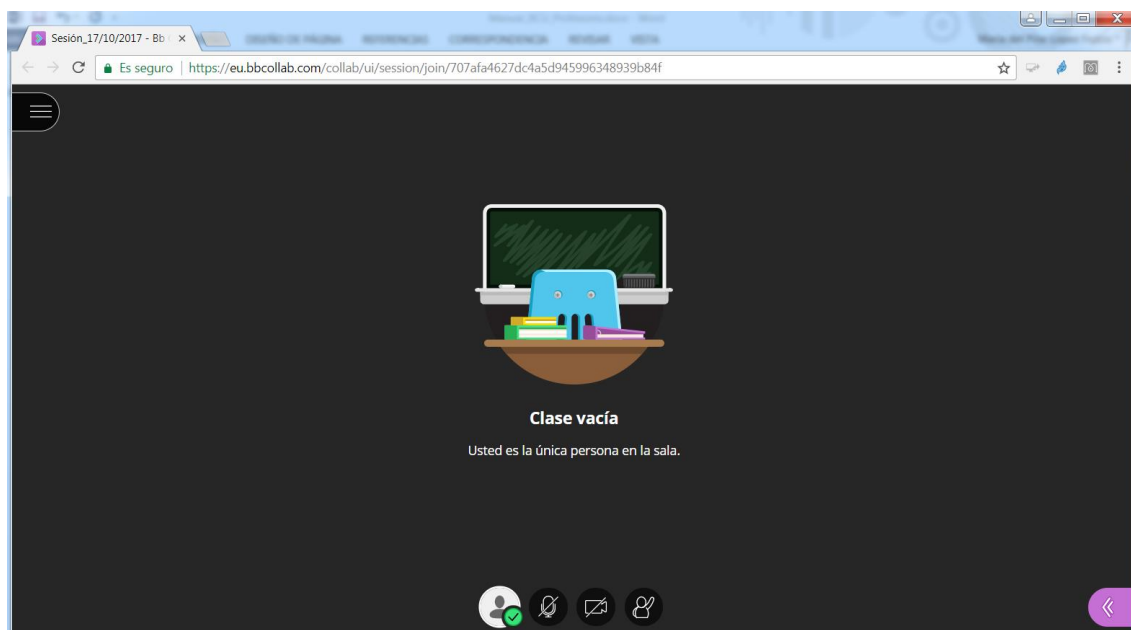
Nos vamos hacia la pestaña de cursos para acceder a nuestras asignaturas. Una vez que hayamos accedido a la asignatura correspondiente, nos aparecerá una columna con opciones de la asignatura. Pulsamos a unirse a la sesión y seleccionamos la única opción “Sala del curso”.



Detalles y acciones

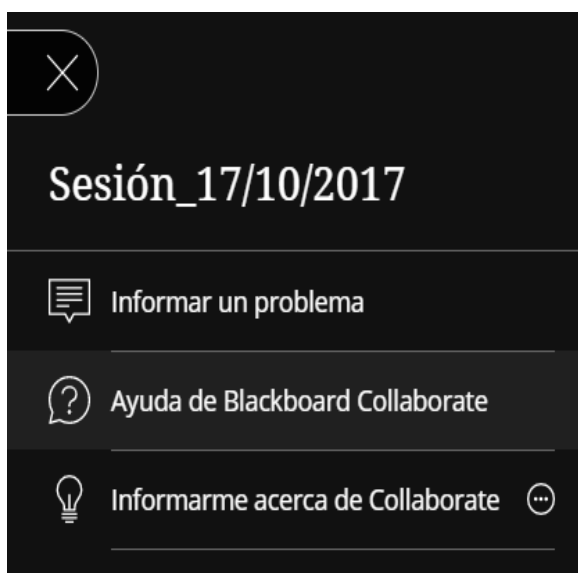
-  Lista
[Ver a los participantes de su curso](#)
-  Descripción del curso
[Ver la descripción del curso](#)
-  Grupos del curso
[Crear y administrar grupos](#)
-  Blackboard Collaborate
[Unirse a la sesión](#) ▼
-  Sala del curso
[Marcar asistencia](#)
-  Anuncios
[Crear anuncio](#)
-  Libros y herramientas
[Ver herramientas del curso y de la institución](#)
-  Bancos de preguntas
[Administrar bancos de preguntas](#)
-  OneDrive
[Conectar la cuenta](#)
-  Vista preliminar de los estudiantes
[Ingresar al modo de vista preliminar de los estudiantes](#)

Se abre una nueva ventana del navegador con la sesión.



4. El entorno de sesión

En la ventana de sesión tenemos varios menús para la gestión de la sesión. En la zona superior izquierda, tenemos un menú de sesión que nos da principalmente ayudas de Blackboard.



Informar un problema

Informe un problema con la sesión.

Ayuda

Vaya a Ayuda de Blackboard Collaborate en help.blackboard.com.

Informarme acerca de
Collaborate

Abra los tutoriales sobre cómo usar
Collaborate.

4.2 Herramientas del menú sesión

En el centro de la pantalla tienes acceso a la ventana de ajustes y a la opción de levantar la mano.

Mano
levantada



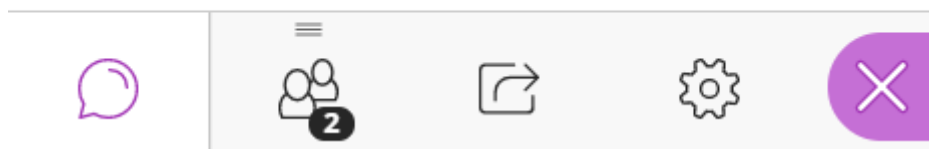
Levantar la mano para responder una pregunta u obtener la atención del moderador. Seleccione Levantar la mano.

Desde el teclado, presione Alt + H.

4.3 Panel Collaborate

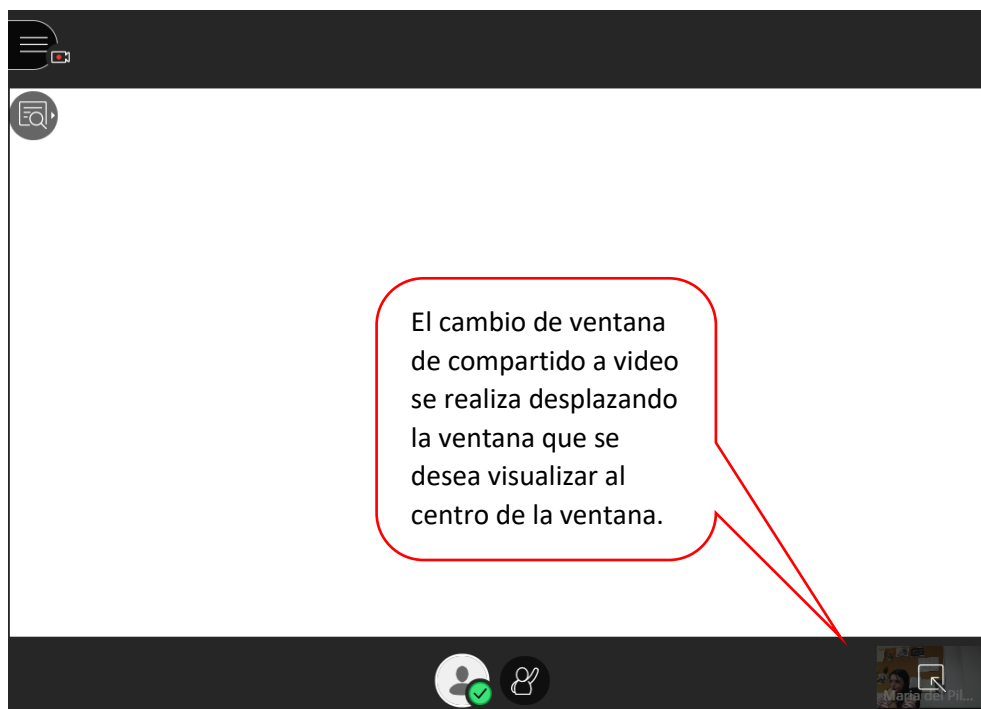
En la zona derecha inferior tenemos el panel de Collaborate, nos permite acceder a las funcionalidades de la aplicación. Desde donde tenemos acceso:

- Chat con todas las personas de la sesión o en privado con los moderadores.
- Vea los participantes y sus roles.
- Los moderadores y los presentadores pueden compartir contenido o iniciar sondeos.
- Defina sus ajustes personales.

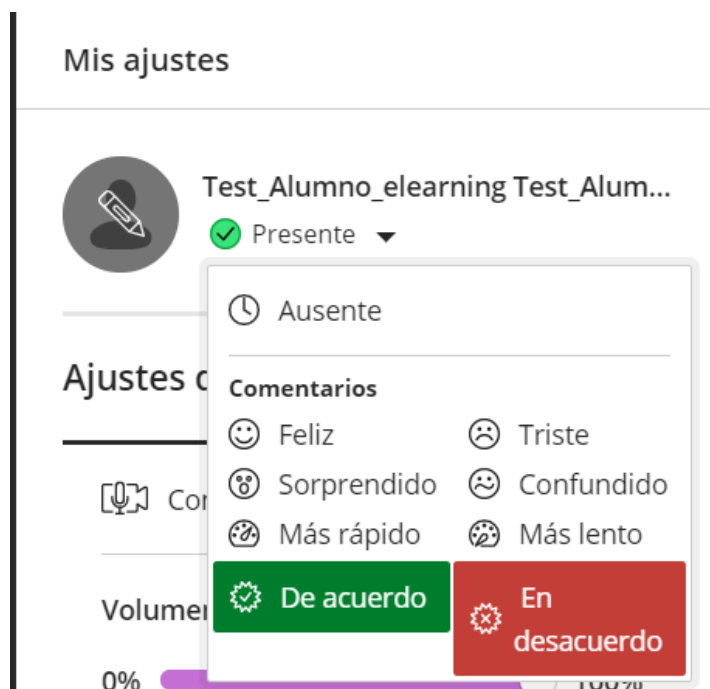


HERRAMIENTA	DESCRIPCIÓN
Chat	<p>Chatee con todos en la sesión. Abra el panel Collaborate y seleccione Abrir chat.</p> <p><i>El moderador puede desactivar el chat.</i></p> <p>El paquete de emoji para la experiencia Ultra de Collaborate es compatible con emoji diversificados y caracteres Unicode 8.</p> <p>Utilice uno de los cinco tonos de piel compatibles en cualquier emoji humano. Agregue guion bajo, tono y el número de tono compatible (del 1 al 5) a su emoji al escribir. No se olvide de los dos puntos en los extremos del texto del emoji.</p> <p>Ejemplo: :wave_tone5</p>
Panel participantes	Vea la lista de participantes. Abra el panel de Collaborate y seleccione Abrir lista de participantes.
Comparta contenido	Solo los moderadores y los presentadores pueden compartir una pizarra en blanco, una aplicación, archivos PDF, presentaciones en PowerPoint® e imágenes en formatos GIF, JPEG y PNG.
Mis configuraciones	Agregue una imagen de perfil, configure su audio y video, y sus notificaciones. Abra el panel Collaborate y seleccione Mis configuraciones.
Cerrar	Cierre el panel de Collaborate.

4.4 Cambio de vista



El cambio de estado se realiza desde el menú de ajustes:



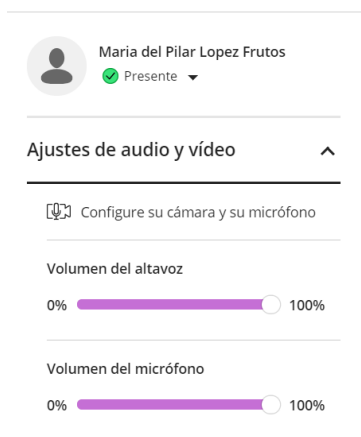
5. ¿Cómo configuro la cámara y el micrófono?

Si en algún momento de la sesión el profesor le da el permiso de uso de cámara y micrófono, debe permitir que el navegador use audio y video para participar de una sesión. De esa manera, lo podrán ver y escuchar. Se le pedirá que haga esto cuando se una a una sesión por primera vez o cuando comparta audio o video por primera vez.

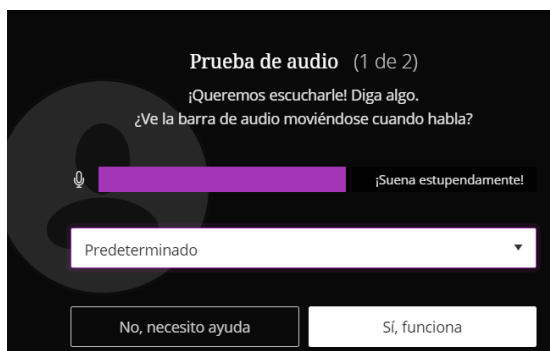
Se puede configurar el audio y el video en cualquier momento en Mis ajustes.

- Abra el panel Collaborate y seleccione Mis configuraciones.
- Seleccione Configure su cámara y su micrófono.

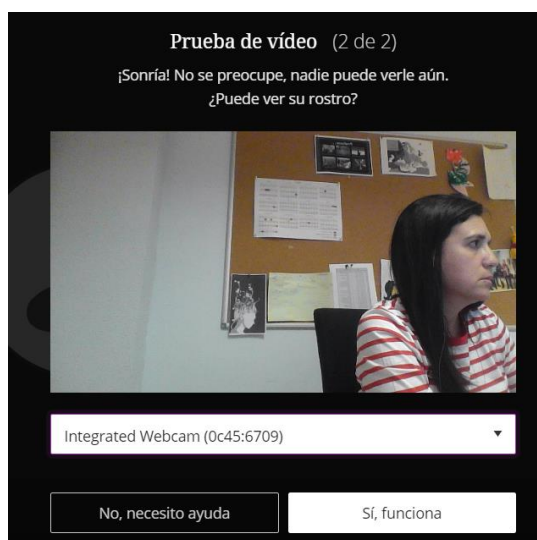
IMPORTANTE: Es necesario que el navegador tenga habilitada la opción de pop-up.



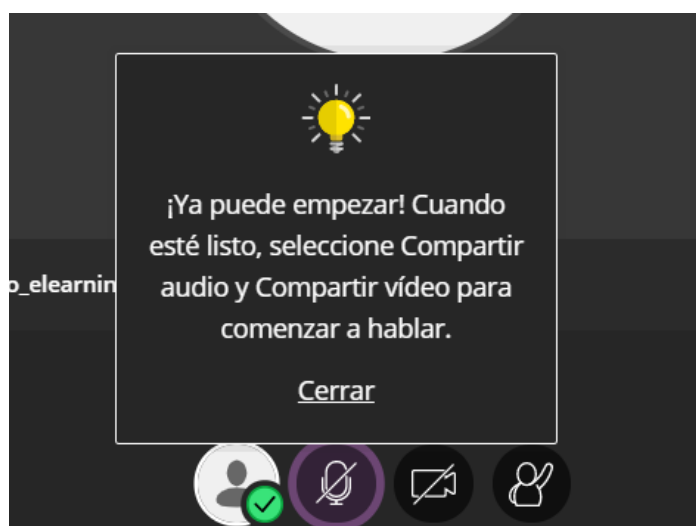
Elija el micrófono que desea utilizar. Collaborate le informa que usted suena estupendamente cuando recibe su audio. Seleccione **Sí, funciona** para continuar.



Elija la cámara que desea utilizar. Collaborate le informa que usted tiene un aspecto estupendo cuando recibe su video. Seleccione **Sí, funciona** para continuar.



De forma predeterminada, la cámara estará oculta y silenciada después de completar la configuración. Seleccione los iconos de micrófono y cámara para comenzar la participación completa en la reunión.



Desde el teclado, presione Alt + M para encender y apagar el micrófono. Presione Alt + C para encender y apagar la cámara.

Ajuste el volumen del micrófono y del altavoz en cualquier momento en Mis ajustes.

6. Grabaciones

El profesor grabará las sesiones de las clases, y las pondrá a disposición de los alumnos finalizada la clase. Al igual que al iniciarla, aunque, esta vez, utilizaremos los tres puntos de la derecha y seleccionaremos la opción de “Ver todas las grabaciones”.

Detalles y acciones

-  **Lista**
[Ver a los participantes de su curso](#)
-  **Descripción del curso**
[Ver la descripción del curso](#)
-  **Grupos del curso**
[Crear y administrar grupos](#)
-  **Blackboard Collaborate**
[Unirse a la sesión](#) ...
-  **Asistencia**
[Marcar asistencia](#)
-  **Anuncios**
[Crear anuncio](#)
-  **Libros y herramientas**
[Ver herramientas](#)
-  **Bancos de preguntas**
[Administrar bancos de preguntas](#)
-  **OneDrive**
[Conectar la cuenta de OneDrive](#)
-  **Vista preliminar de los estudiantes**
[Ingresar al modo de vista preliminar de los estudiantes](#)

-  Obtener un enlace para invitado a la sala del curso
-  Editar los ajustes de la sala del curso
-  Ver informe de la sala
-  Administrar todas las sesiones
-  Ver todas las grabaciones
-  Deshabilitar sala del curso

Desde esta ventana tienes disponibles todas las sesiones grabadas:

		Filtrar por	Grabaciones recientes	
Nombre de la grabación	Nombre de la sesión	Fecha	Duración	
Formación_18/10/17_parte1 - recording_1	Formación_18/10/17_parte1	18/10/17 14:05	00:59:00	⋮
pruebagrabacion - recording_1	pruebagrabacion	18/10/17 0:23	00:01:08	⋮
Sesión_17/10/2017 - recording_2	Sesión_17/10/2017	17/10/17 19:24	00:05:19	⋮
Sesión_17/10/2017 - recording_1	Sesión_17/10/2017	17/10/17 16:29	02:55:05	⋮

Puedes ver las grabaciones desde cualquier dispositivo tantas veces como quieras. No hay límites de visualización.

Reproductor de grabaciones

El reproductor de grabaciones tiene el mismo aspecto que su sesión de Collaborate. Existe un menú Grabación similar al menú Sesión en las sesiones en vivo y controles de reproducción de grabaciones.

Controles de reproducción: Permiten navegar a través de la grabación de la manera que se desee.

Pausa: Con el teclado, presiona la barra espaciadora para pausar y reproducir la grabación.

Repetir/Avance: Con el teclado, presiona las teclas de flechas izquierda y derecha para repetir u omitir la grabación en 10 segundos.

Progreso: Deslice el marcador en la barra de progreso para moverse por la grabación. Con el teclado, presione Mayús + Flecha izquierda o Mayús + Flecha derecha para repetir u omitir la grabación en 10 segundos.

Volumen: Con el teclado, presiona las teclas de flechas arriba y abajo para aumentar y disminuir el volumen en 5 %.

A medida que se reproduce la grabación, se resaltan los mensajes de chat publicados para que pueda ver qué se dijo durante ese momento. También puede navegar hasta una ubicación específica en la grabación seleccionando una marca de tiempo de un mensaje de chat. Si el mensaje está en gris, es porque aún no llegó a esa parte de la grabación.